

13 PAŹDZIERNIKA 2022 R.



**REGULAMIN KAMPANII SPOŁECZNEJ
„MOCARZE SZTUKI”**

Spis treści

§ 1	Postanowienia ogólne	2
§ 2	Cel Kampanii.....	3
§ 3	Tryb i zasady zgłaszania Ekspонатów	3
§ 4	Weryfikacja zgłoszonych Ekspонатów	3
§ 5	Wybór Ekspонатów do dofinansowania	4
§ 6	Finansowanie Projektów w ramach kampanii.....	4
§ 7	Ochrona danych osobowych	4
§ 8	Postanowienia końcowe	5

§ 1 Postanowienia ogólne

1. **Fundacja Most the Most** organizuje kampanię społeczną, której ideą jest wykreowanie mody na wspieranie kultury i ochronę dzieł sztuki poprzez akcję budowania poczucia odpowiedzialności za stan dóbr kultury i włączania się firm, instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych w finansowanie prac konserwatorskich przy muzealiach.
2. Niniejszy Regulamin (dalej „**Regulamin**”) określa zasady, na jakich odbywa się **Kampania Mocarze Sztuki**.
3. Organizatorem **Kampanii Mocarze Sztuki** jest Fundacja MOST the MOST z siedzibą w Warszawie 00-801 przy ul. Chmielnej 73, wpisana do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000866911, NIP: 7011002609, REGON: 387474695. (zwana dalej „**Organizatorem**”, „**Fundacją**” lub „**Fundacją Most the Most**”).
4. Użyte w Regulaminie definicje oznaczają:
 - a) **Kampania** - kampania społeczna, czyli zbiór działań, których celem jest zwiększenie świadomości i wiedzy odbiorców kampanii na temat wspierania kultury i ochrony dzieł sztuki oraz inicjowania zaangażowania w tym zakresie, zgodnie z ust 1.
 - b) **Dzieło sztuki** - całościowy i syntetyczny wytwór artystyczny o określonym sensie, charakteryzujący się wysokimi walorami estetycznymi.
 - c) **Ekspонат muzealny/ muzealium** - przedmiot tworzący daną kolekcję muzealną (w zależności od typu muzeum mogą to być dzieła sztuki, stroje i tkaniny, ceramika, meble, a także okazy przyrodnicze i in.) wpisany do księgi inwentarzowej muzeum.
 - d) **Projekt** - przeprowadzenie prac konserwatorskich wybranego w ramach kampanii eksponatu muzealnego.
 - e) **Formularz zgłoszeniowy** - elektroniczny formularz służący do zgłoszenia Eksponatu muzealnego, który ma być poddany pracom konserwatorskim w ramach Kampanii Mocarze Sztuki. Formularz zawiera opis zgłaszanego Eksponatu muzealnego, w tym jego: nazwę, określenie rodzaju dzieła sztuki, opis, historię, ciekawostki, zdjęcie/wideo Eksponatu muzealnego, uzasadnienie zgłoszenia, koszt i harmonogram niezbędnych prac konserwatorskich, adres i opis instytucji zgłaszającej.
 - f) **Zgłaszający / Właściciel Eksponatu / Muzeum** - podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie są publiczne instytucje kultury, będące muzeami wpisanymi do Wykazu muzeów prowadzonego przez MKiDN, z wyłączeniem muzeów prowadzonych bądź współprowadzonych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, chyba że są jednocześnie wpisanymi do rejestru instytucji kultury jednostki samorządu terytorialnego.
 - g) **Zespół ekspertów** - eksperci współpracujący z Fundacją m.in. z zakresu konserwacji zabytków, konserwacji archiwaliów, konserwacji - restauracji sztuki, ochrony dóbr kultury, historii sztuki.
 - h) **Grantobiorca** - Właściciel Eksponatu muzealnego, który został wybrany do dofinansowania i je uzyskał.
 - i) **Umowa** - Umowa podpisywana przez Organizatora oraz Grantobiorcę, określająca warunki współpracy i dofinansowania Projektu.
 - j) **Konkurs** - konkurs na wybór Eksponatów muzealnych do dofinansowania angażujący w temat kampanii internautów i lokalne społeczności.
 - k) **Ankieta** - formularz do głosowania w konkursie na wybór Eksponatów muzealnych do dofinansowania.
 - l) **Głosujący** - osoba biorąca udział w Konkursie oddająca głos na dany Ekspонат muzealny.

- m) **Sponsorzy/Mocarze Sztuki** - firmy/institucje/osoby wspierające finansowo Kampanię.
- n) **Dofinansowanie** - świadczenie pieniężne przekazane przez Fundację Most the Most Grantobiorcy na realizację Projektu zgodnie z niniejszym Regulaminem i podpisaną Umową.

§ 2 Cel Kampanii

Celami Kampanii są:

1. Wsparcie kultury oraz ochrona dzieł sztuki zgromadzonych w lokalnych muzeach;
2. Pokazanie ciekawych dzieł sztuki, eksponatów muzealnych szerszej publiczności i zainteresowanie ofertą muzeów;
3. Pogłębianie społecznej świadomości w zakresie kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego, ochrony zabytków;
4. Inspirowanie do zaangażowania społecznego na rzecz wspierania kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
5. Ukierunkowanie działań CSR (społecznej odpowiedzialności biznesu) firm na ochronę dziedzictwa kulturowego;
6. Promowanie postaw firm, instytucji, osób, które angażują się na rzecz kultury i sztuki;
7. Wsparcie przez Fundację Most the Most projektów, które są odpowiedzią na lokalne potrzeby, i w których tworzenie i realizację włączona jest społeczność lokalna;
8. Promocja polskiej kultury w kraju i zagranicą.

§ 3 Tryb i zasady zgłaszania Eksponatów muzealnych

1. Fundacja Most the Most kieruje zaproszenie do współpracy w ramach Kampanii (zgłaszania Eksponatów muzealnych) do Właścicieli Eksponatów oraz stowarzyszeń/izb zrzeszających Muzea.
2. Zainteresowane Muzea wskazują Fundacji Eksponaty muzealne, dla których chcą pozyskać środki na ich konserwację (maksymalnie do 20 000 PLN).
3. W Kampanii Eksponaty muzealne mogą zgłaszać tylko publiczne instytucje kultury zgodnie z definicją zawartą w § 1 ust. 4 lit. f) .
4. W celu zgłoszenia Eksponatu muzealnego należy wypełnić i wysłać Formularz Zgłoszeniowy na stronie internetowej Fundacji - www.mostthemoost.pl/mocarzesztuki/ .
5. W Formularzu Zgłoszeniowym należy podać informacje określone w § 1 ust. 4 lit. e).
6. Wymogi formalne Zgłoszeń weryfikowane przez Organizatora:
 - a) Eksponat muzealny jest zgłoszony przez publiczną instytucję kultury określoną w § 1 ust. 4 lit. f),
 - b) Eksponat muzealny jest własnością publiczną;
 - c) Zgłoszenie wpłynęło w terminie zgodnie z § 4 ust. 1.
7. Zgłoszenia Eksponatów muzealnych niespełniające powyższych kryteriów nie będą rozpatrywane.

§ 4 Weryfikacja zgłoszonych Eksponatów muzealnych

1. Termin składania Zgłoszeń jest określony każdorazowo i publikowany na stronie internetowej <https://mostthemoost.pl/mocarzesztuki/> .
2. Złożenie Zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją Regulaminu.

3. Zgłoszenia podlegają ocenie merytorycznej zgodnie z poniższymi kryteriami. Warunkiem dopuszczenia do oceny merytorycznej jest złożenie Zgłoszenia spełniającego wymogi formalne określone w § 3 ust. 6.
4. Oceny merytorycznej dokonuje Fundacja wspólnie z Zespołem Ekspertów
5. Kryteria oceny merytorycznej Zgłoszeń:
 - a) Jakość Zgłoszenia (0-10 pkt.): opis Ekspozycji muzealnej, uzasadnienie zgłoszenia, zdjęcie/video;
 - b) Walory kulturalne Ekspozycji muzealnej i jego potencjał społeczny - (0 - 15 pkt.);
 - c) Adekwatność i zasadność programu prac konserwatorskich (0-25 pkt.).
6. W ramach oceny merytorycznej każdy Ekspozycja muzealna może otrzymać maksymalnie 50 pkt zgodnie z punktacją określoną w § 4 ust. 5.
7. Fundacja wyłania max. 10 Ekspozycji muzealnych z największą liczbą punktów, które następnie biorą udział w Konkursie na wybór Ekspozycji muzealnych do dofinansowania.

§ 5 Wybór Ekspozycji muzealnych do dofinansowania

1. Fundacja organizuje Konkurs angażujący internautów i lokalną społeczność w głosowanie na wybór max. 5 Ekspozycji muzealnych, które uzyskają od Fundacji Dofinansowanie.
2. Ekspozycje muzealne rywalizują ze sobą o Dofinansowanie od Fundacji.
3. Głosowanie odbywa się za pośrednictwem Ankiety zamieszczonej na stronie internetowej Fundacji wskazanej w ust. 4.
4. Termin głosowania w Konkursie jest określony każdorazowo i publikowany na stronie internetowej <https://mostthemost.pl/mocarzesztuki/>.
5. Wygrywa max. 5 Ekspozycji muzealnych, na które zostanie oddana największa liczba głosów.
6. Fundacja podejmie działania na rzecz pozyskania niezbędnych środków na przeprowadzenie prac konserwatorskich zwycięskich Ekspozycji muzealnych.
7. Decyzja Fundacji nie wymaga uzasadnienia.
8. Od decyzji Fundacji nie przysługuje odwołanie.
9. Decyzja zostanie opublikowana na stronie internetowej Fundacji - www.mostthemost.pl

§ 6 Finansowanie Projektów w ramach kampanii

1. Pozyskanie środków na Dofinansowanie prac konserwatorskich zwycięskich Ekspozycji muzealnych:
 - a. Środki Fundacji;
 - b. Darowizny od zewnętrznych partnerów - firm, instytucji, stowarzyszeń;
2. Czas na pozyskanie środków przez Fundację na dany Ekspozycja muzealna będzie określony każdorazowo i publikowany na stronie internetowej <https://mostthemost.pl/mocarzesztuki/>.
3. Firmy/instytucje/osoby wspierające finansowo Kampanię otrzymują od Fundacji:
 - a. Tytuł/certyfikat Mocarza Sztuki;
 - b. Pakiet działań promujących ich jako Mocarzy Sztuki w mediach, mediach społecznościowych i innych działaniach prowadzonych przez Fundację;
 - c. Pakiet działań promocyjno - informacyjnych o wsparciu Kampanii w ramach działań danego Muzeum, z którego pochodzi Ekspozycja muzealna, któremu Mocarz Sztuki udzielił wsparcia finansowego (np. tabliczka informacyjna, foldery, bilety, strona internetowa).

§ 7 Ochrona danych osobowych

1. Fundacja jest administratorem danych osobowych osób uczestniczących w Kampanii (Zgłaszających i Głosujących, osób wspierających finansowo Kampanię).

2. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Kampanii w zgodzie z działalnością statutową Fundacji.
3. Fundacja przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z polskimi przepisami, które dotyczą ochrony danych osobowych; Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), które dotyczy:
 - a. ochrony osób fizycznych i przetwarzania ich danych osobowych oraz
 - b. swobodnego przepływu tych danych.
4. Fundacja w ramach Kampanii zobowiązuje się do przestrzegania bezpieczeństwa, a także zachowania w tajemnicy danych osobowych uczestników programu, w których posiadaniu znajdzie się w związku z realizacją Kampanii.
5. Fundacja zapewnia ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
6. W związku z tym, że system informatyczny przyjmowania Ankiet został przygotowany przy udziale Get Feedback Racino, Sadowski, Skowronek spółka jawna, przetwarzającym dane osobowe Zgłaszających dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia badań oraz analizy wyników tych badań, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO jest również Get Feedback Racino, Sadowski, Skowronek spółka jawna z siedzibą w Warszawie przy ul. Solec 81B lok. 73-A.
7. Dane osobowe uczestników Kampanii mają charakter poufny i nie mogą być publikowane ani ujawniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej lub elektronicznej zgody, z zastrzeżeniem podmiotu wskazanego w ust. 6 powyżej. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych osobowych ciąży na Fundacji również w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu i nie jest ograniczony w czasie. Fundacja wykonuje względem uczestników Kampanii obowiązek informacyjny określony w art. 13 RODO poprzez przedstawienie do akceptacji Regulaminu Kampanii.
8. Dane osobowe osób uczestniczących w Kampanii będą przetwarzane do momentu wycofania przez uczestnika Kampanii zgody na przetwarzanie danych osobowych.
9. Osobie uczestniczącej w Kampanii przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania lub prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie poprzez e-mail lub nr telefonu Fundacji, wskazany na jej stronie internetowej.
10. Ponadto osobie uczestniczącej w Kampanii przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. Decyzje Fundacji w zakresie przyznania lub odmowy przyznania Dofinansowania są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
2. Organizator nie udostępnia do wglądu informacji o przebiegu oceny poszczególnych Zgłoszeń.
3. W przypadku niedostarczenia przez Grantobiorcę niezbędnych dokumentów do podpisania Umowy Fundacja może podjąć decyzję o cofnięciu Dofinansowania.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia postępowania związanego ze zgłaszaniem i oceną Zgłoszeń. Zmiany zostaną ogłoszone taką drogą, jaką nastąpiło ogłoszenie niniejszego Regulaminu.
5. W przypadku wycofania się Grantobiorcy z realizacji Projektu przed otrzymaniem Dofinansowania, jak też w razie podjęcia przez Fundację decyzji o cofnięciu Dofinansowania, Organizator może dokonać wyboru innego Ekspozatu muzealnego z innego Muzeum i przyznać mu Dofinansowanie.

6. W przypadku wyboru innego Ekspozatu muzealnego, Organizator będzie kierował się przyznaną punktacją i wybierze kolejny najwyżej oceniony Ekspozat muzealny.
7. Niniejszy Regulamin nie stanowi podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń wobec Fundacji.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Kampanii i jest dostępny na stronie Fundacji pod adresem www.mostthemost.pl w zakładce Mocarze Sztuki.
9. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiany zostaną ogłoszone taką drogą, jaką nastąpiło ogłoszenie niniejszego regulaminu.
10. Kontakt z Fundacją: +48 22 47 55 111 lub +48 517 884 088 ; fundacja@mostthemost.pl.