

Sprawozdanie z działalności fundacji

za rok 2024

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:

Minister Rozwoju i Technologii

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	Fundacja Most the Most				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj: Polska	2. Województwo: mazowieckie	3. Powiat:		
	4. Gmina:	5. Ulica: Chmielna	6. Nr domu: 73		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość: Warszawa	9. Kod pocztowy: 00-801		
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej: fundacja@mostthemost.pl	12. Nr faksu (fakultatywne):		
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www) www.mostthemost.pl					
3. Nr REGON:	387474695	4. Data wpisu do KRS:	28.10.2020	5. Nr KRS:	0000866911

6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko	Funkcja
	KAROLINA MRÓWKA	PREZES ZARZĄDU
7. Numer NIP fundacji	7011002609	
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	Cele statutowe: 1) rewitalizacja i odbudowa obiektów zabytkowych; 2) wspieranie ochrony dóbr kultury materialnej i niematerialnej; 3) wykorzystanie dóbr kultury materialnej i niematerialnej do rozwoju regionu poprzez zwiększenie jego atrakcyjności kulturowej, turystycznej oraz inwestycyjnej; 4) upowszechnianie wiedzy i promowanie dziedzictwa narodowego i działalności z zakresu kultury, sztuki oraz ochrony przyrody; 5) edukacja i upowszechnianie historii Rzeczypospolitej Polskiej w kraju i za granicą; 6) działania na rzecz rozwoju i promocji działań na rzecz rozwoju postaw etycznych, edukacji młodego pokolenia i budowania kapitału społecznego; 7) działania na rzecz rozwoju i promocji działalności kulturalnej budującej wizerunek Rzeczypospolitej Polskiej; 8) łączenie ochrony zabytków z samofinansowaniem i przynoszeniem dochodu lokalnym społecznościom; 9) prowadzenie działalności charytatywnej i filantropijnej; 10) wspieranie edukacji; 11) wspieranie twórczości związanej z kulturą, nauką i rozrywką; 12) działalność muzealna, konserwacja dzieł sztuki, oraz wspieranie działalności pielęgnującej tradycję i historię Rzeczypospolitej Polskiej; 13) wspieranie oraz podejmowanie działań prowadzących do odzyskania utraconych dóbr dziedzictwa kulturowego; 14) budowanie kapitału społecznego i wspieranie zrównoważonego rozwoju społeczno- gospodarczego Polski poprzez integrowanie społeczności lokalnej, innych podmiotów lub instytucji, we wszelkich skoordynowanych działaniach w celu realizacji celów statutowych.	
II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym (dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)		
1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych		

Głównym celem statutowym w roku 2024 zrealizowanym przez Fundację Most the Most był Konkurs Nasz Zabytek. Jego celem jest:

1. Wzmacnianie wpływu społecznego na najbliższe otoczenie.
2. Wyzwolenie potencjału lokalnych społeczności do współpracy na rzecz kultury i ochrony lokalnych zabytków.
3. Zaangażowanie społeczeństwa do wyboru zabytków do rewaloryzacji i wykreowania ich nowych funkcji społecznych.
4. Wsparcie przez Fundację Most the Most projektów, które są odpowiedzią na lokalne potrzeby, i w których tworzenie i realizację włączona jest społeczność lokalna.
5. Zaangażowanie przez właścicieli zwycięskich zabytków studentów / absolwentów szkół i uczelni wyższych (np. architektury, konserwacji, historii sztuki), aby przy realizacji projektu mogli zdobywać doświadczenie zawodowe.
6. Aktywne użytkowanie zrewaloryzowanych zabytków przez lokalną społeczność.
7. Kontynuacja współpracy między Fundacją a właścicielem w użytkowaniu zabytku (np. współorganizacja wydarzeń kulturalnych).
8. Zwiększenie atrakcyjności turystycznej miejscowości, w której będzie miała miejsce rewaloryzacja zabytku.

Konkurs polega na wyborze, z udziałem społeczeństwa, w danym województwie zabytku do rewaloryzacji oraz pomysłu na jego funkcję społeczną.

Konkurs jest 2-etapowy:

- I Konkurs na wybór zabytku (w województwie) – nabór 4 tyg.
- II Konkurs na wybór pomysłu na jego funkcję społeczną (wymiar lokalny) – nabór 3 tyg. Zgłoszenia zabytków przyjmowane są tylko od osób fizycznych.

Wykorzystywany jest do tego prosty formularz elektroniczny na www.mostthemost.pl; jest również możliwość zgłoszeń telefonicznych.

Właściciel wyłonionego zabytku otrzymuje dofinansowanie od Fundacji w postaci grantu (do 1 mln PLN) na rewaloryzację i dostosowanie zabytku do wybranej w konkursie funkcji społecznej. W Konkursie rozpatrywane są tylko obiekty będące własnością publiczną, będące zabytkiem i nieruchomością.

W 2024 r. zrealizowano następujące zadania:

1. Podpisano 1 z 4 umów na rewaloryzację i nadanie nowych funkcji społecznych obiektów, które zwyciężyły w ostatnim Konkursie Nasz Zabytek. Umowa dotyczy wypłaty grantu/darowizny w wysokości 1 mln złotych. Podpisanie umowy dotyczyło następującego obiektu zabytkowego: Europejskie Centrum Muzyki Krzysztofa Pendereckiego w Lusławicach.

Zakończono rewaloryzację następujących obiektów:

1. Magazyn Solny w Nowej Soli (woj. lubuskie, Miasto Nowa Sól)
2. Dawna synagoga w Barczewie (woj. warmińsko-mazurskie, powiat olsztyński)
3. Murowaniec w Moskorzewie (woj. świętokrzyskie, Gmina Moskorzew)
4. Młyn nad Lutynią (woj. wielkopolskie, Gmina Jarocin)

Na 31.12. 2024 r. Fundacja Most the Most miała podpisanych 31 umów rewaloryzację zabytkowych obiektów i nadanie im nowej funkcji społecznej, w tym 9 zakończonych rewaloryzacji.

W grudniu 2024 r. dokonano rozwiązania jednej umowy na wypłatę grantu z Gminą Czyżew.

<https://mostthemost.pl/nasz-zabytek/>

Kolejnym niezwykle istotnym projektem był Program Most the Music.

To program edukacji muzycznej, skierowany do dzieci i młodzieży. Most the Music zakładał ich aktywizację poprzez udział w bezpłatnych zajęciach muzycznych. Uczestnicy pracowali z profesjonalnymi trenerami śpiewu i mieli dostęp do niezbędnych instrumentów.

Po każdej turze Konkursu Nasz Zabytek, Fundacja Most the Most proponowała wybranym właścicielom zwyciężskich obiektów dodatkowe wsparcie w postaci grantu na utworzenie chóru dziecięcego. Taką szansę otrzymywali właściciele zabytków z tych województw, w których było największe zaangażowanie mieszkańców (liczba zgłoszeń na zwycięski obiekt w I konkursie Nasz Zabytek). Możliwość utworzenia chóru Most the Music była wyróżnieniem danej społeczności za skuteczną oddolną inicjatywę i szczególną postawę w Konkursie Nasz Zabytek. Dyrektorem Artystycznym programu był uznany polski dyrygent i kompozytor Adam Sztaba.

Cele Programu:

1. Integracja społeczna dzieci i młodzieży pochodzących z różnych środowisk, wzmocnienie relacji koleżeńskich i więzi społecznych
2. Zbudowanie poczucia przynależności do grupy i poczucia własnej sprawczości
3. Zachęcenie do udziału, w alternatywnych do świata gier komputerowych i wirtualnych rozmów, kreatywnych zajęciach. Możliwość spędzania „w realu” wolnego czasu z rówieśnikami
4. Wspieranie integracji międzypokoleniowej. Koncerty młodych artystów kierowane będą między innymi do ich rodzin, przyjaciół i innych chętnych przedstawicieli lokalnych społeczności
5. Nagradzanie za konsekwentne zmierzanie do celu, systematyczną pracę i zaangażowanie. Nagrodą będzie wakacyjny obóz zakończony wielkim, wspólnym koncertem finałowym z udziałem znakomitych gości

Fundacja Most the Most wspierała chóry przez dwa lata – w 2024 r. było osiem chórów. Fundacja pokrywała następujące wydatki:

1. Wynagrodzenie chórmistrzów
2. Wyżywienie podczas zajęć
3. Zakup niezbędnych instrumentów
4. Organizacja koncertów rodzinnych (w trakcie edycji dla każdego chóru)
5. Wyjazd do filharmonii lub teatru muzycznego dla dzieci
6. Całotygodniowy pobyt na obozie wakacyjnym dla dzieci oraz warsztaty muzyczne w trakcie obozu
7. Zatrudnienie dyrektora artystycznego Programu
8. Organizacja koncertu finałowego dla wszystkich chórów

W czerwcu 2024 r. zorganizowano koncert finałowy II edycji, poprzedzony obozem wakacyjnym, który miał miejsce w Ośrodku Rewita – Rynia nad Jeziorem Zegrzyńskim.

Koncert finałowy odbył się w Filharmonii Narodowej w Warszawie. Koncert finałowy podziwiała ok. 1 500 widzów.

W tej edycji wzięło udział 200 dzieci z 8 gmin: Dzierżoniów, Sicienko, Uniejów, Powiat Grajewo, Ruda Śląska, Cieszanów, Dziekwowice i Binarowa.

<https://mostthemost.pl/most-the-music/>

Inną istotną inicjatywą była pilotażowa edycja Ogólnopolskiego Konkursu Muzyki Improwizowanej WSPÓŁBRZMIENIA i towarzyszącego mu Festiwalu.

Był to projekt skierowany do twórców muzyki improwizowanej z całej Polski. Udział mogli wziąć zarówno soliści, jak i zespoły, niezależnie od wieku.

Spośród 48 półfinałistów Ogólnopolskiego Konkursu Muzyki Improwizowanej WSPÓŁBRZMIENIA, Jury konkursowe wybrało uczestników, którzy przeszli do finału.

Zwycięzcami zostali:

1. Michał Aftyka Quintet – główna nagroda
2. Muizk NVA Lab – 1. wyróżnienie
3. Marcin Pater Trio – 2. wyróżnienie

W wyniku wygranej, zwycięzcy Konkursu odbyli trasę koncertową, organizowaną w roku 2024. Stanowiła ona serię 16 koncertów w całej Polsce.

<https://mostthemost.pl/wspolbrzmienia-ogolnopolski-konkurs-muzyki-improwizowanej/>

Ostatnim projektem realizowanym przez Fundację w roku 2024 był projekt Mocarze Sztuki.

Jego ideą było wykreowanie mody na wspieranie kultury i ochronę dzieł sztuki.

Cele projektu:

1. Wsparcie kultury oraz ochrona muzealiów zgromadzonych w niewielkich muzeach;
2. Pokazanie ciekawych dzieł sztuki i eksponatów muzealnych szerszej publiczności oraz zainteresowanie ofertą muzeów;
3. Pogłębianie społecznej świadomości w zakresie kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego, ochrony zabytków;
4. Inspirowanie do zaangażowania społecznego na rzecz wspierania kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
5. Promowanie postaw firm, instytucji i osób, które angażują się na rzecz kultury i sztuki.

W 2024 r. dokonano renowacji następujących eksponatów:

1. Jaworowskie skrzynie wianne, przełom XIX i XX w., lata 20-te i 30-te XX w. Muzeum Kresów w Lubaczowie
2. Rzeźba Madonny z Dzieciątkiem Muzeum Gdańska
3. Biblia, inkunabuł, druk zwarty. Muzeum Warszawy
4. Kilim ze znakami kół naukowych i związków studentów Politechniki Lwowskiej Muzeum Kresów w Lubaczowie
5. Kwaterna ołtarza szafiastego, ok. 1500 r., drewniana, polichromowana, złożona, warsztat elbląski Muzeum Okręgowe w Toruniu

<https://mostthemost.pl/mocarze-sztuki/>

2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych

1. Zakup usługi pełnienia roli dyrektora artystycznego dla Projektu Most the Music
2. Zakup usługi orkiestry towarzyszącej podczas koncertu finałowego w Filharmonii Narodowej
3. Zakup filmu z koncertu Most the Music
4. Zakup usług wynajęcie Filharmonii Narodowej oraz usługi cateringowej podczas koncertu finałowego
5. Organizacja obozu wakacyjnego oraz organizacja koncertu finałowego dla dzieci w Programie Most the Music
6. Realizacja koncertów muzyki klasycznej we współpracy z Narodowym Instytutem Muzyki i Tańca (NIMiT)
7. Zakup usługi dot. obsługi księgowej i kadrowej Fundacji na rok 2024

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3)

NIE

X

TAK

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej)

n/d

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem)

Uchwały Zarządu Fundacji:

- 1/2024 z dn. 5 stycznia 2024 roku w sprawie podpisania umowy z Firmą PGA (Polską Grupą Audytorską) – 23 460,00 zł za jeden rok badania (umowa dotyczy sprawozdania za 2023 oraz 2024 rok).
- 2/2024 z dn. 14 marca 2024 roku w sprawie udzielenia darowizny dla Stowarzyszenia na rzecz Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych w Kościelcu "W Koło Sztuki" – 25 000,00 zł.
- 3/2024 z dn. 21 marca 2024 roku w sprawie zmiany formy realizacji nagrody dodatkowej w I Ogólnopolskim Konkursie Muzyki Improwizowanej WSPÓŁBRZMIENIA dla Zespołu MUIZK NVA LAB.
- 4/2024 z dn. 21 marca 2024 roku w sprawie przyjęcia Polityki Ochrony Danych Osobowych.
- 5/2024 z dn. 26 marca 2024 roku w sprawie udzielenia darowizny na rzecz Zespołu MUIZK NVA LAB na podstawie pełnomocnictwa dla Nikodema Kluczyńskiego na nagranie i wydanie płyty CD – 12 245,69 zł.
- 6/2024 z dn. 27 marca 2024 roku w sprawie podpisania umowy z Filharmonią Narodową w Warszawie – 26 291,25 zł oraz Filharmonia Events s.c. Iwona Bogacz na organizację koncertu finałowego projektu Most the Music – 74 261,25 zł.
- 7/2024 z dn. 4 kwietnia 2024 roku w sprawie podpisania umowy z Firmą GMB PRO SOUND sp. z o.o. - 24 600,00 na obsługę techniczną nagłośnienia koncertu Finałowego Most the Music.
- 8/2024 z dn. 13 maja 2024 roku w sprawie podpisania umowy z Firmą SztabMusic Agnieszka Dranikowska-Sztaba – 71 340,00 na wykonanie usługi polegającej na wykonaniu koncertowym programu artystycznego przez orkiestrę podczas koncertu finałowego projektu Most the Music.
- 9/2024 z dn. 12 czerwca 2024 roku w sprawie wstrzymania naboru wniosków o przyznanie darowizny.
- 10/2024 z dn. 19 czerwca 2024 roku w sprawie dodatkowego dnia wolnego od pracy w Fundacji Most the Most 21 czerwca 2024 roku.
- 11/2024 z dn. 20 czerwca 2024 roku w sprawie zawarcia umowy z firmą Olimpiada Krzysztof Szymański na organizację cateringu podczas prób i koncertu finałowego Most the Music – 85 800,00.
- 12/2024 z dn. 4 lipca 2024 roku w sprawie przyjęcia Polityki Antykorupcyjnej.
- 13/2024 z dn. 18 lipca 2024 roku w sprawie przyjęcia procedury przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
- 14/2024 z dn. 19 lipca 2024 roku w sprawie przyznania dodatkowych wynagrodzeń dla pracowników fundacji.
- 15/2024 z dn. 31 lipca 2024 roku w sprawie rezygnacji z premii dla pracowników.
- 16/2024 z dn. 31 lipca 2024 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Fundacji Most the Most.
- 17/2024 z dn. 21 sierpnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Instrukcji Kancelaryjnej w Fundacji Most the Most.
- 18/2024 z dn. 26 sierpnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Zasad Sprawowania Funkcji Kontrolnych w Fundacjach.

- 19/2024 z dn. 26 sierpnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia Procedur dla Fundacji w zakresie przechowywania wolnych środków.
- 20/2024 z dn. 26 sierpnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu zakupowego.
- 21/2024 z dn. 16 września 2024 roku w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki.
- 22/2024 z dn. 20 września 2024 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w Konkursie Nasz Zabytek - małopolskie (edycja 2023/2024).
- 23/2024 z dn. 20 września 2024 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w Konkursie Nasz Zabytek - mazowieckie (edycja 2023/2024).
- 24/2024 z dn. 20 września 2024 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w Konkursie Nasz Zabytek - opolskie (edycja 2023/2024).
- 25/2024 z dn. 20 września 2024 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w Konkursie Nasz Zabytek - śląskie (edycja 2023/2024).
- 26/2024 z dn. 25 listopada 2024 roku w sprawie przyznania dodatkowych wynagrodzeń dla pracowników fundacji - świadczenie świąteczne.
- 27/2024 z dn. 18 grudnia 2024 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu refundacji okularów korekcyjnych.
- 28/2024 z dn. 31 grudnia 2024 roku wstrzymanie naboru ciągłego w I kw. 2024.

Uchwały Rady Fundacji:

- 1/2024 z dn. 11 stycznia 2024 roku w sprawie zatwierdzenia wniosku o darowiznę.
- 2/2024 z dn. 11 marca 2024 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdania za 4Q 2023.
- 3/2024 z dn. 10 marca 2024 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu Rady Fundacji.
- 4/2024 z dn. 23 maja 2024 roku w sprawie zaopiniowania wniosku Zarządu Fundacji do Fundatora o udzielenie darowizny na działalność Fundacji w II kwartale 2024 roku.
- 5/2024 z dn. 24 maja 2024 roku w sprawie ustalenia warunków umowy o świadczenie usług zarządzania z Prezesem Zarządu Fundacji Most the Most oraz wyznaczenia reprezentanta Rady Fundacji uprawnionego do zawarcia tej umowy.
- 6/2024 z dn. 24 maja 2024 roku w sprawie rozwiązania umowy o pracę z Prezesem Zarządu Fundacji Most the Most Brygidą Ślaską.
- 7/2024 z dn. 17 czerwca 2024 roku w sprawie określenia celów Zarządu Fundacji Most the Most.
- 8/2024 z dn. 17 lipca 2024 roku w sprawie Zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2023 r.
- 9/2024 z dn. 17 lipca 2024 roku w sprawie Przeznaczenia zysku za 2023 r.
- 10/2024 z dn. 17 lipca 2024 roku w sprawie podziału zysku wypracowanego przez Fundację.
- 11/2024 z dn. 22 lipca 2024 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdania za IQ2024.
- 12/2024 z dn. 25 lipca 2024 roku w sprawie Zaopiniowania wniosku o przesunięcie niewykorzystanych środków na III Q2024.
- 13/2024 z dn. 4 października 2024 roku w sprawie Wprowadzenia nowego Regulamin Rady Fundacji.
- 14/2024 z dn. 22 października 2024 roku w sprawie zaopiniowania wniosku Zarządu Fundacji do Fundatora o przesunięcie niewykorzystanych środków na zapewnienie działalności Fundacji w IV kw. 2024 r.

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu

	9 533 768,42 zł	0,00 zł	330 338,77 zł (darowizny rzeczowe)
a. Przychody z działalności statutowej	9 360 271,52 zł	0,00 zł	330 338,77 zł (darowizny rzeczowe)
b. Przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
c. Pozostałe przychody	173 496,90 zł	0,00 zł	0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
- ze środków budżetu państwa	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
c. Ze spadków, zapisów	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
d. Z darowizn	9 360 271,52 zł	0,00 zł	330 338,77 zł (darowizny rzeczowe)
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	173 496,90 zł (odsetki od lokat, pozostałe)	0,00 zł	0,00 zł
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)		0,00 zł	
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł		0%	
IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym			
Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	9 797 733,62 zł	0,00 zł	328 670,00 zł (przekazane darowizny rzeczowe)
1. Koszty realizacji celów statutowych	9 192 371,47 zł	0,00 zł	328 670,00 zł (przekazane darowizny rzeczowe)
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	605 361,74 zł	0,00 zł	0,00 zł
3. Koszty działalności gospodarczej	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
4. Pozostałe koszty	0,41 zł	0,00 zł	0,00 zł
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			

1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	Na 31.12.2024 na etacie w Fundacji zatrudnione były 4 osoby: 1. Koordynator ds. projektów społecznych 2. Dyrektor ds. operacyjnych 3. Menedżer ds. komunikacji i PR 4. Menedżer ds. zarządzania projektami
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	n/d
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	1 382 841,40 zł
a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)	Łącznie: 1 136 533,09 zł, w tym: • Wynagrodzenia: 935 706,59 zł • Premie: 4 498,81,00 zł • Ubezpieczenia społeczne płatnika: 196 327,69 zł
b. Z tytułu umów cywilnoprawnych	Łącznie: 246 308,31 zł, w tym: • Wynagrodzenia: 244 162,15 zł • Ubezpieczenia społeczne płatnika: 2 146,16 zł
c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)	Wynagrodzenie roczne Zarządu: 280 319,21 zł

VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)	NIE	X	TAK	
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych	n/d			
4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)	n/d			

VII. Środki fundacji		
1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>		
Rachunki bankowe Bank Gospodarstwa Krajowego: 0,00 zł Rachunki bankowe lokat Overnight : 2 262 046,09 zł		
2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>		
n/d		
3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce <i>(należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)</i>	n/d	
4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek	5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie	6. Nabyte pozostałe środki trwałe
n/d	n/d	Tablety: 9 272,40 zł
7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy	Aktywa	Zobowiązania
	Na dzień kończący rok: 5 870 980,33 zł Na dzień kończący rok poprzedni: 14 318 980,85 zł	Na dzień kończący rok: 824 983,32 zł Na dzień kończący rok poprzedni: 9 010 640,41 zł
VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe <i>(usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹</i>		

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

n/d

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych

8 719,92 zł – zobowiązanie z tytułu składek ZUS na dzień 31.12.2024

3 166,00 zł – zobowiązanie z tytułu podatku od wynagrodzeń PIT-4 na dzień 31.12.2024

704,38 zł – zobowiązanie z tytułu składek PPK na dzień 31.12.2024

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Deklaracje VAT-7 za miesiące 01-12/2024

Deklaracja CIT-8 za rok 2024

Deklaracja PIT-4R za rok 2024

Deklaracja PIT-8AR za rok 2024

Deklaracje PIT-11 za pracowników za rok 2024

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (*Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.*) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.

NIE

X

TAK

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

n/d				
XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji				
1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)	NIE		TAK	X
2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)				
Wielkopolski Urząd Celno-Skarbowy – nie stwierdzono nieprawidłowości Ernst & Young Polska – nie stwierdzono nieprawidłowości Fundacje Banku Gospodarstwa Krajowego były kontrolowane przez jednostkę audytu wewnętrznego Banku na zlecenie Fundatora – jednocześnie na dzień 25.03.2025 r. Fundacja Most the Most nie otrzymała raportu pokontrolnego.				

.....
 podpisy członków zarządu fundacji*

.....
 podpisy członków zarządu fundacji*

.....
 miejscowość, data

*podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji